



## AVTAL

### Vid uthyrning av lokal

Bokat fr.o.m \_\_\_\_\_ kl \_\_\_\_\_ t.o.m \_\_\_\_\_ kl \_\_\_\_\_

A-salen     B-salen     A+B-salen

Städning  Ja  Nej

Ändamål: \_\_\_\_\_

Namn på ansvarig hyresgäst: \_\_\_\_\_

Adress: \_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_ E-post: \_\_\_\_\_

Övriga önskemål: \_\_\_\_\_

#### Priser vid uthyrning

Tillgång till kök samt baren ingår i hyreskostnaden.

#### Privata tillställningar & föreningar

Både A&B-salen: 1400 kronor per dygn

Endast B-salen: 700 kronor per dygn

Swishbetalning till 123 525 15 90 märk betalningen "Lokalhyra"

#### Företag/Kommun/Region/Stat

Både A&B-salen: 2400 kronor per dygn

Endast B-salen: 1200 kronor per dygn

Detta faktureras

#### Städning

2000 kronor

**Obs!** Som hyresgäst tar du alltid med dig alla dina sopor hem

Lokaler med tillhörande interiörer uthyres i befintligt skick och hyresgästen förbinder sig att återställa lokalerna till samma skick. Detta gäller även för köket & baren. Saknat och/eller skadat gods kommer att debiteras. Som hyresgäst är du ansvarig för samtliga lokaler och dess inventarier (fasta såväl lösa)

Läs gärna "checklista städning" för att se vad som förväntas av dig som hyresgäst.

Max 250 personer får vistas i byggnaden samtidigt. Entré och altandörr ses som nödutgångar och måste alltid vara upplåsta då de vistas personer i lokalen.

Underskrift hyresgäst:

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Namn

Nyckel utlämnat datum: \_\_\_\_\_ till \_\_\_\_\_

Nyckel återlämnad datum: \_\_\_\_\_ till \_\_\_\_\_